CADASTRO SIGAA

1. Para realizar o cadastro no SIGAA, acesse https://sigs.ufrpe.br/sigaa e clique em:



2. Em seguida, preencha todos os campos solicitados e finalize clicando em Cadastrar.

DADOS DO DISCENTE			
Matrícula:			
Nível:	GRADUAÇÃO 🗸		
	🗌 A pessoa é estrangeira e não possui CPF		
CPF:	*		
Nome Social:	*		
RG:			
Data de Nascimento:			
E-Mail:			
Ano/Semestre Inicial	- (Ex.: 2006-2)		
Usuário:			
Senha:			
Confirmar Senha:			
	Cadastrar Cancelar		

Observações:

- Caso você não possua o número de matrícula, entre em <u>http://drca.ufrpe.br/matriculados</u> e insira os dados solicitados;

- No campo *Usuário* você poderá escolher qualquer nome alfanumérico que será utilizado como login (exemplos: joaosilva, joao.silva2);

- A senha precisa ter no mínimo 6 dígitos e não pode conter caractere especial;

- O cadastro só será realizado se os dados informados forem iguais aos registrados no processo seletivo.

3. Na página seguinte, aparecerá a seguinte mensagem:



ATENÇÃO

Passo 1 - Consultar matrícula do discente no SIG@	Passo 2 - Realizar autocadastro de usuário e Login	Passo 3 - Solicitar matricula
Acessar o SIG@ e consultar número de matrícula do discente www.siga.ufrpe.br Consultas> Detalhamento de discente> Informações do Discente	Acessar o endereço: http://sigs.ufrpe.br/sigaa a) Clicar botão Cadastre-se - opção Aluno b) Preencher todos os dados solicitados no formulário, e clicar em Cadastrar - será exibida mensagem "Usuário Cadastrado com Sucesso" c) Na opção Entrar no Sistema informe usuário e senha cadastrado no item anterior,	Após entrar no SIGAA http://sigs.ufrpe.br/sigaa a) Clicar menu Ensino> Matrícula On-Line> Realizar Matrícula b) seguir as orientações (selecionar disciplinas até confirmar solicitação de matrícula) Mais informações no manual de matrícula em anexo.

<u>Observação</u>: Em caso de dúvidas entrar em contato com a escolaridade e/ou coordenação de seu curso.