



PROPLAN

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO
E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

PROJETO DE REVISÃO DO PDI 2013 – 2020
(versão de trabalho, revista e alterada pela Comissão Executiva)

RECIFE – 2016

Conteúdo

1.	APRESENTAÇÃO	3
2.	JUSTIFICATIVA.....	4
3.	OBJETIVOS	5
4.	ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DO PROJETO.....	6
5.	COMUNICAÇÃO	11
6.	RESULTADOS ESPERADOS.....	13
	REFERÊNCIAS	13
	APÊNDICE I.....	14

1. APRESENTAÇÃO

A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - PROPLAN, através da Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – CPDI, apresenta neste documento uma proposta para revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.

O Projeto foi elaborado na Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN), mas contou com diversas discussões na equipe PROPLAN e incorporou sugestões dos membros da Câmara de Planejamento e Orçamento (CPO), ligada ao Conselho Universitário da UFRPE.

A atualização do PDI é pré-condição, dentre outras, para o recredenciamento periódico das Instituições de Ensino Superior, conforme Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior no sistema federal de ensino.

Os processos de construção e reconstrução do PDI devem permitir à Instituição exercer sua criatividade e sua autonomia. Há, contudo, sucesso e significativos avanços nas oportunidades de rediscussão e revisão quando as pessoas acreditam e assumem corresponsabilidades na condução das ações. Assim, sensibilizar e estimular a participação de pessoas de toda a Comunidade Acadêmica é essencial para que o Plano possa representar a UFRPE de forma cada vez mais plena, democrática e plural.

Em sua versão original, o PDI 2013/2020 abrange diretrizes e políticas relativas aos mais diferentes aspectos, norteadoras das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. É, portanto, o instrumento que indica aos gestores os caminhos a serem percorridos e os meios a serem adotados.

Integram o PDI: Concepções Filosóficas, Estrutura Organizacional, Planejamento Estratégico Institucional (PEI), Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Cronograma de

Expansão e Organização Didático-Pedagógica. Para que o PDI esteja em consonância com os anseios da comunidade acadêmica, sua revisão deve ocorrer periodicamente, como fruto de um processo contínuo de reflexão.

Como proposta de revisão do PDI, este projeto adota as seguintes premissas:

- A busca por maior efetividade nas atividades de planejamento, execução e avaliação, como ciclo de aprendizagem e amadurecimento institucional;
- O compromisso com a entrega de serviços ou resultados específicos, por colaboradores com atribuições e prazos pré-definidos (formalizados);
- O desenvolvimento em etapas bem delimitadas e racionalizadas;
- A sensibilização e busca por efetiva participação das partes interessadas;
- A atenção e o compromisso com os valores institucionais definidos no atual PDI: Transparência, Respeito à Diversidade, Inclusão, Equidade, Respeito aos Saberes Populares, Responsabilidade Socioambiental, Sustentabilidade, Ética, Eficiência, Excelência Acadêmica, Preservação da Memória Institucional e Inovação;
- A confiança no diálogo amplo e franco, orientado para a construção de avanços institucionais, buscando alcançar os consensos possíveis e registrar respeitosa e as eventuais divergências irreconciliáveis;
- A superioridade da missão institucional e do interesse coletivo em relação às agendas pessoais e às divergências entre membros ou setores da comunidade – tanto as do passado como as atuais.

2. JUSTIFICATIVA

A UFRPE vem passando por um processo de expansão acelerado e tem alcançado bons resultados nos cenários regional e nacional, devidos à incessante busca pela excelência nos serviços prestados à sociedade. A referida expansão envolve a assunção de novos papéis e responsabilidades, como a maior presença nas diferentes regiões do Estado de Pernambuco, a implantação de novos *campi*, bacharelados, programas de Pós-

Graduação e de Extensão, novas modalidades e filosofias de atuação, sobretudo em áreas estratégicas para Estado e para a região Nordeste.

É relevante destacar que esse crescimento precisa ser respaldado pelo constante diálogo com a comunidade acadêmica e com a sociedade em geral, através de uma gestão transparente e sempre atenta aos anseios e às reflexões – críticas e autocríticas – da sociedade, conforme a UFRPE já enfatiza em sua missão institucional.

Desde 2012, quando foi construído o atual PDI, a comunidade acadêmica da UFRPE tem reconhecido a necessidade de aprofundar a reflexão sobre questões de extraordinária importância, como as relativas à Acessibilidade e Sustentabilidade. Tanto no que concerne ao papel da UFRPE como formadora e educadora, como nas múltiplas realidades de sua operação, há um bom número de aprimoramentos a serem consolidados e, provavelmente, incorporados ao documento institucional.

Devido à riqueza de informações e à amplitude de aspectos, a elaboração do PDI, suas comunicações e suas revisões devem pautar-se por uma linguagem acessível a todos os atores que habitam o universo acadêmico, considerando os princípios da clareza, da objetividade, da coerência, bem como a legitimidade e a factibilidade das propostas.

Com a recente publicação do novo Plano Nacional de Educação (PNE), torna-se ainda mais oportuno revisitar os elementos básicos do planejamento estratégico, bem como refletir sobre as linhas centrais e norteadoras das ações a serem empreendidas pela Instituição. Além disso, as diretrizes do PNE suscitam novas leituras do Projeto Pedagógico Institucional - PPI da Universidade, contido no PDI.

3. OBJETIVOS

Geral:

Revisar, atualizar e aprimorar o PDI 2013 – 2020.

Específicos:

- I. Revisar e atualizar o Projeto Pedagógico Institucional tendo em vista as novas diretrizes do Plano Nacional de Educação - PNE;
- II. Revisar o Planejamento Estratégico Institucional – PEI e iniciar o seu desdobramento em metas e indicadores apropriados à avaliação institucional;
- III. Ampliar a participação da comunidade acadêmica na formulação da estratégia institucional;
- IV. Promover diálogo maduro e responsável sobre os desafios e o futuro da universidade pública, em geral, e da UFRPE no contexto regional;
- V. Identificar, sensibilizar e articular lideranças capazes de assumir maiores responsabilidades no desenvolvimento institucional;
- VI. Orientar a execução do projeto de forma disciplinada e objetiva, com base em premissas bem estabelecidas.

Abrangência do Projeto

O projeto contempla participações de todas as unidades acadêmicas e administrativas nos *campi* da UFRPE, as estações avançadas e o Colégio Agrícola Dom Agostinho Ikas.

4. ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Em seguida à apreciação, eventuais mudanças e aprovação final do Projeto no Conselho Universitário caberá à Reitoria da UFRPE emitir portarias e formar uma Comissão Executiva, composta por 10 membros, incluindo (também) lideranças que colaboraram na construção do PDI, em 2012. A Comissão Executiva terá as seguintes competências:

- Eleger, dentre seus membros e na sua 1ª reunião, um Coordenador Geral e um Coordenador de Comunicação e respectivos suplentes;

- Definir múltiplos canais (inclusivos) para comunicação interna da Comissão Executiva, da Comissão Executiva com as Subcomissões Temáticas (vide abaixo) e da Comissão Executiva com a comunidade acadêmica;
- Gerir e comunicar todas as etapas de execução do projeto, elaborando e divulgando cronograma em linhas similares ao que propõe o Apêndice I;
- Sensibilizar e convidar membros da comunidade universitária para as subcomissões temáticas descritas abaixo, incluindo servidores docentes, servidores técnicos e discentes;
- Orientar, aprovar e acompanhar cronogramas e Planos de Trabalho das subcomissões temáticas, em linha com as exigências de legislação específica sobre o PDI;
- Oferecer apoio técnico-administrativo aos trabalhos;
- Compilar, revisar e editar materiais e propostas;
- Convocar e realizar audiências públicas – formalizando solicitações de diárias, passagens, apoio logístico e administrativo através da PROPLAN;
- Submeter relatos mensais à CPO, sobre o andamento dos Planos de Trabalho e da consecução de etapa previstas no Cronograma – vide Apêndice I;
- Submeter à apreciação dos Conselhos Superiores a proposta de versão atualizada do PDI.

O PDI 2013-2020 será revisto, atualizado e editado **em primeira instância** pelos membros das Subcomissões Temáticas, segundo Planos de Trabalho submetidos e aprovados pela Comissão Executiva. Concluída essa primeira instância, os novos textos e documentos serão compilados, analisados e revisados pela Subcomissão de Consolidação e Revisão Final.

A Comissão Executiva, mediante análise da atual estrutura do PDI 2013-2020 e da configuração dos PDI's de outras universidades federais, propôs reestruturar as seções do documento do PDI, conforme demonstrado no quadro abaixo:

**MODIFICAÇÕES PROPOSTAS PELA COMISSÃO EXECUTIVA À ATUAL ESTRUTURA DO PDI
2013-2020**

ESTRUTURA ORIGINAL PDI 2013-2020	MODIFICAÇÕES PROPOSTAS
1 - Introdução	- Capítulo permanece; - Necessidade de atualização.
2 – O Plano de Desenvolvimento Institucional	- Capítulo excluído, dando lugar ao cap. denominado “Cenários e Perspectivas”; - O subitem “Metodologia de Elaboração do PDI” irá compor Nota Explicativa.
3 – O Perfil Institucional	- Os subitens “Análise de Ambiente”, “Missão”, “Visão”, “Valores” e “Objetivos Estratégicos Institucionais” e o Mapa Estratégico irão compor capítulo específico denominado “Planejamento Estratégico na UFRPE”.
4 – Projeto Pedagógico Institucional - PPI	- Capítulo permanece; - Necessidade de desenvolvimento; - O subitem de Políticas de Gestão passa a compor novo capítulo denominado “Gestão Institucional”.
5 – Organização Didático-Pedagógica	- Capítulo excluído. Sua informações irão compor o capítulo do PPI.
6 - Gestão	- Capítulo passa a se chamar “Organização Administrativa”; - Subitem de Gestão de Pessoas passa a compor capítulo específico.
7 – Comunicação Social	- Capítulo excluído. Suas informações irão compor novo capítulo denominado “Gestão Institucional”.
8 – Políticas de Atendimento aos Discentes	- Capítulo permanece; - Necessidade de desenvolvimento.
9 - Infraestrutura	- Capítulo passa a se chamar “Infraestrutura Física e Instalações Acadêmicas”; - Capítulo incorpora, como subitem, o Cronograma de Expansão; - Será inserido subitem denominado “Plano de Promoção de Acessibilidade na UFRPE”.
10 – Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional	- Capítulo permanece; - Necessidade de desenvolvimento.
11 – Aspectos Financeiros e Orçamentários	- Capítulo permanece; - Necessidade de desenvolvimento.
12 – Cronograma de Expansão	- Capítulo excluído; Informações irão compor subitem do capítulo de

	Infraestrutura Física e Instalações Acadêmicas.
--	---

Assim, na revisão do PDI 2013-2020, o documento passaria a ter a seguinte composição (seções):

ESTRUTURA DO PDI 2013-2020 PROPOSTA PELA COMISSÃO EXECUTIVA

Nota Explicativa	- Conteúdo irá abordar a metodologia de elaboração do PDI. A Nota Explicativa virá antes do sumário.
SUMÁRIO	
1 - Introdução	- Breve explanação sobre o PDI e seus projetos integrantes (PPI e PEI), além da abordagem dos documentos norteadores para elaboração do PDI (ex.: PNE).
2 - Cenários e Perspectivas	- Abordagem do cenário interno e externo, além das perspectivas do ensino superior no Brasil até 2020.
3 - Perfil Institucional	- Contemplará o histórico de implantação e desenvolvimento da instituição e as áreas de atuação acadêmica.
4 - Projeto Pedagógico Institucional	- Contemplará todo o PPI, além da organização didático-pedagógica e do plano de formação de professores.
5 - Planejamento Estratégico na UFRPE	- Abordagem da análise de ambiente (matriz <i>SWOT</i>), missão, visão, valores, descrição dos objetivos estratégicos institucionais e mapa estratégico.
6 - Gestão Institucional	- Contemplará a política de gestão institucional, política de comunicação institucional, responsabilidade socioambiental, políticas de tecnologia da informação e de inovação, bem como as parcerias com a comunidade, as instituições governamentais e não governamentais e as empresas.
7 - Organização Administrativa	- Conterá a estrutura organizacional e suas respectivas instâncias decisórias, assim como os órgãos de apoio às atividades acadêmicas.
8 - Gestão de Pessoas	- Contemplará toda análise do perfil do corpo docente e técnico, além das políticas de qualidade de vida e de desenvolvimento e valorização do

	servidor.
9 - Políticas de Atendimento ao Discente	- Abordará os programas de apoio pedagógico e financeiro (bolsas), as políticas de acesso, organização estudantil (incluindo a gestão de estágios) e acompanhamento dos egressos.
10 - Infraestrutura Física e Instalações Acadêmicas	- Conterá a infraestrutura física de toda universidade (destacando bibliotecas e laboratórios), os recursos tecnológicos e de audiovisual, além do Plano de Promoção de Acessibilidade na UFRPE.
11 - Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional	- Disporá sobre o processo de avaliação institucional: metodologia, dimensões e instrumentos a serem utilizados no processo de autoavaliação, além das formas de participação da comunidade acadêmica.
12 - Aspectos Financeiros e Orçamentários	- Contemplará a estratégia de gestão econômico-financeira da UFRPE.

Serão, ao todo, 7 subcomissões, formadas de acordo com a estrutura proposta para o PDI, delimitada acima.

Subcomissão 1: Planejamento Estratégico, Cenários e Perspectivas.

Responsável pela elaboração dos novos capítulos a serem inseridos no PDI (cap. 2 – Cenários e Perspectivas e cap. 5 – Planejamento Estratégico).

Subcomissão 2: Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e Políticas de Atendimento ao Discente

Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 4 e 9 do PDI 2013-2020, que versam sobre o Projeto Pedagógico Institucional, e incluirá a Organização Didático-Pedagógica, e as Políticas de Atendimento ao Discente.

Subcomissão 3: Perfil Institucional, Organização Administrativa, Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional

Responsável pela revisão e reestruturação dos capítulos 3 e 7 do PDI 2013-2020, que tratam de Perfil Institucional e Organização Administrativa. Reestruturação e revisão

do capítulo 11, que trata da Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional.

Subcomissão 4: Gestão Institucional e Gestão de Pessoas

Responsável pela reestruturação do capítulo de gestão institucional (cap.6), que contemplará a política de gestão institucional, política de comunicação institucional, responsabilidade socioambiental, políticas de tecnologia da informação e de inovação, bem como as parcerias com a comunidade, as instituições governamentais e não governamentais e com as empresas. Assim como a laboração de novo capítulo do PDI destinado exclusivamente à gestão de pessoas (cap. 8).

Subcomissão 5: Infraestrutura Física e Instalações Acadêmicas

Responsável pela revisão e reestruturação do capítulo 10 do PDI 2013-2020, que trata da Infraestrutura Física e Instalações Acadêmicas, incluindo Plano de Promoção de Acessibilidade na UFRPE e o Cronograma de Expansão.

Subcomissão 6: Aspectos Financeiros e Orçamentários

Responsável pela revisão e reestruturação do capítulo 12 do PDI 2013-2020 que trata de Aspectos Financeiros e Orçamentários.

Subcomissão 7: Consolidação e Revisão Final

Responsável por analisar e opinar sobre versões preliminares dos textos preparados pelas Subcomissões Temáticas, compilar, revisar e editar a versão do PDI atualizado.

O projeto deverá ser executado em 10 etapas, definidas e detalhadas (preliminarmente) no Cronograma do Projeto – Apêndice I.

5. COMUNICAÇÃO

De acordo com a Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (2014):

“Devemos planejar como as informações do projeto serão geradas, coletadas, distribuídas, armazenadas, recuperadas e organizadas de maneira oportuna e apropriada. O plano de Gerenciamento das

Comunicações visa a incluir os processos necessários para garantir a geração apropriada e no prazo adequado das informações do projeto, bem como sua disseminação e armazenamento. Essa preocupação se faz necessária a fim de integrar as ideias e os esforços do projeto que garantirão seu sucesso. Ressalte-se que as comunicações formais devem sempre passar pelo líder/gerente do projeto, responsável por garantir a exatidão e padronização das informações prestadas.”

Para assegurar o diálogo com toda a comunidade acadêmica, o registro sistemático das atividades e a participação espontânea de todos, a Comunicação do projeto incluirá:

(C1) A criação de uma página, vinculada ao sítio eletrônico da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, para postagem de documentos (Agendas, Planos de Trabalho, Cronogramas), minutas e materiais de apoio às atividades – a ser gerida pelo Coordenador de Comunicação, da Comissão Executiva;

(C2) A criação de um endereço eletrônico para a Comissão Executiva, a ser amplamente divulgado – juntamente a outras formas de contato com cada um de seus membros;

(C3) A realização de audiências públicas, palestras e debates, nos diversos *campi* e unidades, visando a sensibilização de todos e a valorização do diálogo sobre as temáticas a cargo de cada Subcomissão;

(C4) O cuidadoso trabalho de divulgação prévia (de forma plural e inclusiva), preparação, realização e registro dos encontros, inclusive através de atas e memórias dos principais pontos de reflexão e debate;

(C5) O compromisso com a valorização dos diferentes saberes e o respeito às minorias, preservando a urbanidade na construção democrática das diretrizes institucionais;

(C6) A elaboração de um Relato Final, incluindo o testemunho sob diferentes óticas do processo, incluindo análises críticas e propostas de aprimoramento para novas aprendizagens institucionais.

6. RESULTADOS ESPERADOS

Ao promover o diálogo, a parceria e a sensibilização da comunidade acadêmica, o presente Projeto de Revisão do PDI 2013 – 2020 pretende assegurar a atualização e o aprimoramento do documento, tornando-o mais robusto e representativo, e constituindo mais precisa orientação à gestão estratégica da UFRPE.

REFERÊNCIAS

Brasil. Decreto Federal N.º 5.773 de 9 de maio de 2006, que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e sequenciais no sistema federal de ensino.

ENAP - Gestão de Projetos. Módulo 3: Grupos de Processos de Gerenciamento de Projetos. Brasília, 2014.

Ministério do Meio Ambiente. Sustentabilidade na Administração Pública – A3P e gestão socioambiental. Brasília, 2014.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP. Brasília, 2011.

MORITZ, M. O. Perspectivas e Tendências das Universidades Públicas Gratuitas de Santa Catarina [Dissertação]. Universidade Federal de Santa Catarina, Centro Socioeconômico. Programa de Pós-Graduação em Administração. Florianópolis, 2012.

REZENDE, D.A. Planejamento Estratégico Público ou Privado: guia para projetos em organizações de governo ou de negócios. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE). Plano de Desenvolvimento Institucional 2013-2020. Recife, 2013.

APÊNDICE I

