



Ministério da Educação
Universidade Federal Rural de Pernambuco
Comitê de Tecnologia da Informação (CTI)
Edital Interno Nº 01/2016

EDITAL INTERNO DE LEVANTAMENTO DE DEMANDAS POR EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PELOS ÓRGÃOS DA UFRPE

O Comitê de Tecnologia da Informação (CTI) da UFRPE divulga o Edital Interno nº 01/2016 de levantamento de demandas por equipamentos de informática pelos órgãos institucionais, de acordo com as orientações da Instrução Normativa (IN) nº 04/2014 da SLTI (Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MP).

A IN 04/2014, atualizada pela IN nº 02/2015, trata do processo de contratação de soluções de TI pelos órgãos integrantes do SISP (Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal).

O Comitê de Tecnologia da Informação (CTI) da UFRPE convida aos gestores dos órgãos institucionais (Anexo II) para encaminharem suas solicitações conforme as orientações e especificação de Itens de TI descritos nesse Edital.

1. OBJETIVO

1.1. O presente edital tem como objetivo regulamentar o processo padrão para levantamento de demandas, pelos órgãos institucionais, de equipamentos de informática de uso geral, de acordo com a Resolução Nº 116/2015, de 02 de setembro de 2015, do Conselho Universitário UFRPE.

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Descrição geral

2.1.1. Formação de Ata de Registro de Preços visando à contratação de equipamentos de informática para uso pelos órgãos da UFRPE, baseado no processo de levantamento de demandas e avaliação descrito na seção 3 deste edital.

2.2. Itens de Tecnologia da Informação (TI)

2.2.1. Os itens de TI que compõem este edital correspondem à equipamentos de informática de uso geral pelos diversos órgãos administrativos e acadêmicos da UFRPE. A Tabela 1 apresenta os equipamentos de informática do Edital 01/2016 agrupados em: (1) Microinformática; (2) Energia; (3) Impressão, imagem e acessórios.

Tabela 1: Equipamentos de informática

Item	Grupo	Produto	Finalidade
1	Microinformática	Desktop Padrão	Microcomputador recomendado para uso administrativo e para execução de softwares básicos (suíte de escritório, navegadores de Internet, etc.)
2	Microinformática	Desktop Avançado	Microcomputador recomendado para execução de softwares que exigem alto poder de processamento e/ou maior capacidade de armazenamento
3	Microinformática	Desktop All-in-One	Microcomputador com Gabinete integrado com o Monitor, possui alto poder de processamento, recomendado para Laboratórios de Informática.
4	Microinformática	Notebook Básico	Microcomputador portátil, recomendado para uso administrativo e para execução de softwares básicos (suíte de escritório, navegadores de Internet, etc.)
5	Microinformática	Notebook Avançado	Microcomputador portátil recomendado para execução de softwares que exigem alto poder de processamento.
6	Microinformática	Tablet Android	Dispositivo portátil para apresentação de conteúdos digitais. Utiliza o sistema operacional Android.
7	Microinformática	Tablet iOS	Dispositivo portátil para apresentação de conteúdos digitais. Utiliza o sistema operacional iOS.
8	Microinformática	Workstation	Computador desktop de médio porte, para uso em soluções e aplicações de TI específicas que requeiram um elevado processamento e grande capacidade de armazenamento.
9	Microinformática	Microcomputador para Edição de Imagem e Vídeo	Microcomputador com alto desempenho para processamento, edição e tratamento de imagens e vídeos.
10	Energia	Estabilizador 2KVA	Estabilizador de energia elétrica para proteção de aparelhos eletrônicos das variações de tensão que recebe da rede elétrica.
11	Energia	Nobreak 3KVA	Estabilizador com baterias para proteção de aparelhos eletrônicos das variações de tensão que recebe da rede elétrica, com autonomia mínima, em caso de falta de energia elétrica.
12	Energia	Estabilizador 10KVA	Estabilizador de energia elétrica para proteção de um conjunto de aparelhos eletrônicos das variações de tensão que recebe da rede elétrica. Recomendado para Laboratórios de Informática.
13	Impressão, imagem e acessórios	Impressora Laser Mono Básica	Impressão de documentos com qualidade monocromática do tipo laser.
14	Impressão, imagem e acessórios	Multifuncional Jato de Tinta Colorida Wireless	Impressão e digitalização de documentos com qualidade colorida do tipo jato de tinta.
15	Impressão, imagem e acessórios	Impressora Colorida Jato de Tinta Setorial	Impressão de documentos com qualidade colorida do tipo jato de tinta para uso compartilhado.
16	Impressão, imagem e acessórios	Impressora Jato de Tinta A3	Impressão de documentos em formato médio (A3) com qualidade colorida do tipo jato de tinta.

17	Impressão, imagem e acessórios	Plotter 36''	Impressão de documentos em formato grande, para documentos do tipo planta arquitetônica, cartazes e etc.
18	Impressão, imagem e acessórios	Projektor Multimídia 2800 Lumens	Projeção de documentos digitais, para uso em reuniões, salas de aulas, seminários e etc.
19	Impressão, imagem e acessórios	HD Externo 1TB	Dispositivo portátil para armazenamento de dados digitais.
20	Impressão, imagem e acessórios	Smart TV 55''	Televisor do tipo Smart TV com resolução Full-HD e Wi-Fi integrado. Para exibição de documentos digitais e vídeos para apoiar atividades de ensino.
21	Impressão, imagem e acessórios	Lousa Digital 92"	Lousa Digital interativa 92", formato 16:9 (widescreen), touch screen, Entradas USB. Quadro interativo para atividades de ensino.

2.2.2. A especificação resumida para cada equipamento de informática da Tabela 1 é apresentada no Anexo I deste edital.

3. PROCESSO DE LEVANTAMENTO DE DEMANDAS

3.1. O processo de levantamento de demandas para contratação de equipamentos de informática no âmbito da UFRPE é baseado neste edital interno.

3.2. A Resolução Nº 116/2015, de 02 de setembro de 2015, do Conselho Universitário UFRPE aprova o modelo do Edital Interno de Levantamento de Demandas por Equipamentos de Informática – Processo de Negócio da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE), elaborado pelo Comitê de Tecnologia da Informação – CTI/UFRPE.

3.3. O processo de negócio descrito na Resolução Nº 116/2015 trata do processo de levantamento de demandas, pelos órgãos da UFRPE, por equipamentos de informática. Esse processo é constituído de um conjunto de atividades com objetivo de: (1) alinhamento do levantamento de demandas por equipamentos de informática aos instrumentos de planejamento institucionais: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Plano Diretor de TI (PDTI); (2) avaliação das demandas por equipamentos de informática pelo órgão de governança de TI (CTI); (3) elaboração do Documento de Oficialização de Demanda (DOD), prescrito na IN 04/2014, a partir da consolidação desses levantamentos.

3.4. Os órgãos da UFRPE que poderão realizar o levantamento de demandas por equipamentos de informática para os itens da Tabela 1 são os órgãos apresentados no Anexo II deste edital.

3.4.1. Os gestores desses órgãos deverão realizar diagnóstico das necessidades internas por equipamentos de informática e então preencher um formulário eletrônico de acordo com o cronograma da seção 3.7.

3.4.2. O levantamento de demandas por equipamentos de informática descritos na Tabela 1 deverá ser realizada através do Sistema de Apoio a Contratação de Soluções de TI (Sac-STI), disponível no endereço eletrônico <http://www.contratacaoti.ufrpe.br/>.

- 3.4.3. Para cada órgão da UFRPE será disponibilizada uma credencial de acesso ao Sac-STI, a partir da qual será possível realizar o preenchimento e envio do formulário de levantamento de demandas por equipamentos de informática (Formulário Demanda de TI).
- 3.4.3.1. A credencial do órgão será composta por um login e uma senha. O login será o e-mail institucional do órgão. A senha será definida pelo gestor do órgão a partir de uma mensagem com o link de ativação enviada pelo sistema Sac-STI para o e-mail institucional do órgão. Esta mensagem automática será enviada no primeiro dia de submissão de solicitações definido no cronograma deste edital (Seção 3.7).
- 3.4.3.2. O formulário demanda de TI é formado por 04 (quatro) seções: (1) responsável pela solicitação; (2) demanda de TI; (3) alinhamento ao PDI; (3) alinhamento ao PDTI.
- 3.4.3.3. A seção (1) do formulário demanda de TI contém campos para identificação do órgão; e inserção no nome, matrícula siape, e-mail e telefone do responsável pelo preenchimento e envio do formulário demanda de TI.
- 3.4.3.4. A seção (2) do formulário demanda de TI contém campos para identificação do edital e seleção dos itens de equipamentos de informática, de acordo com a Tabela 1. Para cada item de equipamento de informática selecionado será necessário informar a quantidade solicitada e justificativa para contratação.
- 3.4.3.5. A seção (3) do formulário demanda de TI contém campos para seleção dos objetivos estratégicos prescritos no PDI que se relacionam com o levantamento de demandas por equipamentos de informática.
- 3.4.3.6. A seção (4) do formulário demanda de TI contém campos para seleção das diretrizes e necessidades prescritas no PDTI que se relacionam com o levantamento de demandas por equipamentos de informática.
- 3.5. Após o prazo de envio do levantamento de demandas por equipamentos de informática, o órgão de governança de TI (CTI) da UFRPE avaliará o levantamento de demandas submetidas pelo formulário demanda de TI, conforme cronograma da Seção 3.7.
- 3.5.1. O CTI avaliará se os itens de equipamentos de informática levantados e sua justificativa para contratação estão em conformidade com as diretrizes e necessidades do PDTI; bem como aos objetivos estratégicos do PDI.
- 3.5.2. Em caso de necessidade de ajuste no levantamento de demandas por equipamentos de informática, o CTI indicará qual o ajuste necessário e então o órgão da UFRPE será notificado por e-mail com as observações para ajuste; sendo necessária a edição do levantamento de demandas por equipamento de informática e reenvio do formulário demanda de TI, de acordo com o cronograma da seção 3.7.
- 3.5.3. Para cada levantamento de demandas por equipamentos de informática avaliado pelo CTI e sem necessidade de ajuste, será necessário o CTI realizar o alinhamento ao plano de metas e ações do PDTI.
- 3.6. Após o prazo final de avaliação dos levantamentos de demandas por equipamentos de informática, o órgão de TI (Núcleo de Tecnologia da Informação – NTI) realizará a consolidação dos levantamentos de demandas por equipamentos de informática e então realizará a elaboração do Documento de Oficialização de Demanda (DOD).

3.6.1. O Documento de Oficialização de Demanda (DOD) é o documento que inicializa a etapa de planejamento da contratação, do processo de contratação de soluções de TI, de acordo com a IN 04/2014.

3.7. Cronograma:

Atividade	Responsável	Prazo
Preenchimento e envio do formulário de levantamento de demandas por equipamentos de informática (Formulário Demanda de TI)	Gestor do Órgão (anexo II)	de 26/01/2016 até 29/02/2016
Avaliação do levantamento de demandas por equipamentos de informática submetidas pelo formulário demanda de TI	Órgão de governança de TI (CTI)	de 01/03/2016 até 11/03/2016
Ajuste no levantamento de demandas por equipamentos de informática e reenvio do formulário demanda de TI (caso necessário)	Gestor do Órgão (anexo II)	de 14/03/2016 até 25/03/2016
Prazo final de avaliação dos levantamentos de demandas por equipamentos de informática	Órgão de governança de TI (CTI)	de 28/03/2016 até 01/04/2016

4. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 4.1. As solicitações institucionais por equipamentos de informática devem ser exclusivamente realizadas por meio do processo de solicitação e avaliação descrito na Seção 3 deste edital.
- 4.2. Casos excepcionais da necessidade de aquisição de equipamentos de informática, não contemplados na Tabela 1, deverão ser formalizados a partir de memorandos endereçados ao presidente do CTI/UFRPE (Vice-reitor) para posterior avaliação e encaminhamentos.
- 4.3. Dúvidas e maiores esclarecimentos sobre o sistema Sac-STI e o presente edital poderão ser obtidas através de abertura de chamados para o NTI - enviar E-mail para suporte.nti@ufrpe.br.
- 4.4. Casos omissos serão resolvidos pelo CTI/UFRPE, de acordo com a Resolução N° 116/2015 – CONSU/UFRPE, e IN 04/2014 – SLTI/MP, no que couber.

Recife-PE, 25 de Janeiro de 2016

Prof. Marcelo Brito Carneiro Leão
Presidente do Comitê de Tecnologia da Informação da UFRPE

ANEXOS

ANEXO I: ESPECIFICAÇÃO BÁSICA DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

Item	Produto	Especificação Resumida
1	Desktop Padrão	Computador com Gabinete Ultracompacto, Processador com Quatro núcleos 2.2 GHz, HD 500G, Memória 8GB, DVD-RW, Teclado, Mouse, Windows 8 e Monitor de 20" com ajuste de altura. 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP EliteDesk 705 DM + Monitor 20"</i>
2	Desktop Avançado	Computador com Gabinete SFF, Processador com Quatro núcleos 3.4 GHz, HD 1TB, Memória 8GB, DVD-RW, Teclado, Mouse, Windows 8 e Monitor de 21.5" com ajuste de altura. 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP 800 Elite Pro + Monitor 21.5"</i>
3	Desktop All-in-One	Computador com Gabinete incorporado a Tela LCD de 23", Quatro Núcleos 3.2 GHz, Memória 8GB, HD de 500 GB, DVD-RW, Rede 10/100/1000 Mbps, Windows 8 Professional 64 Bits. 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP 800 Elite AiO – Intel i5</i>
4	Notebook Básico	Quatro Núcleos 2,1 GHz, Tela 13.3" a 14", Peso 2,3Kg, Memória 8GB, HD 500GB, DVD-RW, Bateria de 8 horas, Windows 8 - 64 bits, 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP ProBook 645</i>
5	Notebook Avançado	Quatro Núcleos 2.1 GHz, Tela 13.3" a 14", Peso 1.7Kg, Memória 8GB, HD 500GB, Bateria de 10 horas, Windows 8 - 64 bits, 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP EliteBook 745</i>
6	Tablet Android	Tablet 9.6", Sistema Operacional Android, 16GB, WI-FI + 4G, Garantia do fabricante de 1 ano. Modelo Referência: <i>Galaxy Tab 2 10.5"</i>
7	Tablet iOS	Tablet 9.7", Sistema Operacional iOS, 64GB, WI-FI + 4G. Resolução de 2048x1536, Garantia do fabricante de 1 ano. Modelo Referência: <i>iPad Air 2</i>
8	Workstation	Processador Xeon Quatro Núcleos 3,2 GHz, Memória 16 GB, HD 1 TB, Vídeo 2 GB, Windows 8. Monitor 23" ajuste de altura. 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>HP Z230 + Monitor 23</i>
9	Microcomputador para Edição de Imagem e Vídeo	Computador com Tela de 27" integrado, Processador i5 de 3.2 GHz, Resolução 2560 x 1440, Memória de 8GB, HD 1TB, NVIDIA GeForce GT 775M com 1GB, 3 anos de garantia. Modelo Referência: <i>iMac de 27 polegadas</i>
10	Estabilizador 2KVA	2 KVA, Entrada 115/220V, Saída 110V Modelo Referência: <i>SMS Progressive III</i>
11	Nobreak 3KVA	3 KVA, Entrada 115/220V, Saída 115V, 8 tomadas Modelo Referência: <i>SMS Power Vision II</i>
12	Estabilizador 10KVA	10 KVA, Trifásico, Rearme automático, Entrada 115/220V, Saída 115V/220V Modelo Referência: <i>Energie Triphases II</i>

13	Impressora Laser Mono Básica	Laser Mono, 35 ppm, 1200 x 1200, 32 págs., 50 K pag/mês, garantia de 3 anos. Modelo Referência: HP M401dn
14	Multifuncional Jato de Tinta Colorida Wireless	Multifuncional jato de tinta color: impressão, cópia, digitalização e fax, 21 ppm em preto e 16 ppm e cor, 1200 x 1200 dpi preto e 4800 x 1200 dpi color, 30.000 pag/mês. Conectividade Wireless. Garantia de 3 anos. Modelo Referência: HP Officejet 8600
15	Impressora Colorida Jato de Tinta Setorial	Impressora Jato de Tinta Setorial, 36 ppm em preto e cor, 1200 x 1200 dpi preto e 2400 x 1200 dpi color, até 50.000 pag/mês, garantia de 3 anos on-site. Modelo Referência: HP Pro X451DW
16	Impressora Jato de Tinta A3	Impressora Jato de Tinta A3, 35 ppm em preto, 1200 x 600 dpi preto e 4800 x 1200 dpi color, 6.250 pag/mês, garantia de 3 anos on-site. Modelo Referência: HP Officejet 7110
17	Plotter 36"	Plotter jato de tinta, 36", alimentação folha avulsa e rolo, memória 128MB, porta USB, resolução até 2400 x 1200 dpi. Garantia 3 anos on-site. Modelo Referência: HP T520
18	Projektor Multimídia 2800 Lumens	2800 ANSI Lumens Modelo Referência: EPSON W12+
19	HD Externo 1TB	HD Externo 1TB Modelo Referência: Samsung M3 1TB
20	Smart TV 55"	Televisor Smart TV 55", voltagem 110/220, display LED, resolução 1920 x 1080, Full HD, Wi-Fi integrado, Entradas HDMI e USB, acessórios de controle remoto. Modelo Referência: SMART TV LG 55LB6500
21	Lousa Digital 92"	Lousa Digital interativa 92" na Diagonal, formato 16:9 (widescreen), touch screen, Entradas USB. Garantia de 3 anos. Modelo Referência: Lousa Digital Hetchtech Touch HBIV 92QW.

ANEXO II: ÓRGÃOS DA UFRPE EM ORDEM ALFABÉTICA

ÓRGÃO	EMAIL
ASSESSORIA DE CERIMONIAL E PROJETOS SOCIAIS	diretoria.cerimonial@ufrpe.br
ASSESSORIA DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL	intercoop.reitoria@ufrpe.br
BIBLIOTECA CENTRAL UFRPE	diretoria.bc@ufrpe.br
CENTRO DE ENSINO - CEAGRI I	coordenacao.ceagri1@ufrpe.br
CENTRO DE ENSINO - CEAGRI II	coordenacao.ceagri2@ufrpe.br
CENTRO DE ENSINO - CEGOE	coordenacao.cegoe@ufrpe.br
COLÉGIO AGRÍCOLA DOM AGOSTINHO IKAS	diretoria.codai@ufrpe.br
COMISSÃO DE ÉTICA	comissao.etica@ufrpe.br
COMISSÃO PERMANENTE DE ACOMPANHAMENTO DE ACÚMULO DE CARGOS	copaac@ufrpe.br
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE	cppd.reitoria@ufrpe.br
COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E INQUÉRITO	c.inquerito.reitoria@ufrpe.br
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	cpa.proplan@ufrpe.br
COORD. ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DE EGRESSOS	came.egressos.reitoria@ufrpe.br
COORD. ADMINISTRATIVA DO CENTRO DE APOIO À PESQUISA	diretoria.cenapesq@ufrpe.br
COORD. DA CLÍNICA DE BOVINOS DE GARANHUNS	cbg.prppg@ufrpe.br
COORD. DA EST. EXPERIM. DE AGRIC. IRRIG. DE PARNAMIRIM	coordenacao.eaip@ufrpe.br
COORD. DA ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE TAPACURÁ	coordenacao.eet@ufrpe.br
COORD. DA ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE CANA DE AÇÚCAR	coordenacao.eecac@ufrpe.br
COORD. DA ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE IRRIG. DE IBIMIRIM	coordenacao.eaii@ufrpe.br
COORD. DA ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE PEQUENOS ANIMAIS	coordenacao.eepac@ufrpe.br
COORD. DE AGRONOMIA	coordenacao.ag@ufrpe.br
COORD. DE AGRONOMIA - UAG	coordenacao.ag.uag@ufrpe.br
COORD. DE AGRONOMIA - UAST	coordenacao.ag.uast@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO CIÊNCIAS ECONÔMICAS - ECONOMIA RURAL	coordenacao.bce@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO CIÊNCIAS SOCIAIS - SOCIOLOGIA RURAL	coordenacao.bcs@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO	coordenacao.ba@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO - UAST	coordenacao.adm.uast@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - EAD	coordenacao.bap.ead@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	coordenacao.bcc@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO - UAG	coordenacao.bcc.uag@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	coordenacao.bcb@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - UAST	coordenacao.bcb.uast@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM ECONOMIA DOMESTICA	coordenacao.bed@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM ECONOMIA RURAL- UAST	coordenacao.er.uast@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM GASTRONOMIA	coordenacao.gsa@ufrpe.br

COORD. DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	coordenacao.bsi@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - EAD	coordenacao.bsi.ead@ufrpe.br
COORD. DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - UAST	coordenacao.si.uast@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA AGRÍCOLA E AMBIENTAL	coordenacao.eagri@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA CIVIL - UACSA	coordenacao.civil.uacsa@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UAG	coordenacao.ea.uag@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA DE MATERIAIS - UACSA	coordenacao.materiais.uacsa@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA DE PESCA	coordenacao.ep@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA DE PESCA - UAST	coordenacao.ep.uast@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA ELÉTRICA - UACSA	coordenacao.eletrica.uacsa@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA ELETRÔNICA - UACSA	coordenacao.eletronica.uacsa@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA FLORESTAL	coordenacao.efl@ufrpe.br
COORD. DE ENGENHARIA MECÂNICA - UACSA	coordenacao.mecanica.uacsa@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM ARTES VISUAIS DIGITAIS - EAD	coordenacao.lavd.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS AGRÍCOLAS	coordenacao.lca@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM COMPUTAÇÃO	coordenacao.lc@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM COMPUTAÇÃO - EAD	coordenacao.lc.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM COMPUTAÇÃO - EAD/PAR	coordenacao.lc.par.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA	coordenacao.lef@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM FÍSICA	coordenacao.lf@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM FÍSICA - EAD	coordenacao.lf.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM HISTÓRIA	coordenacao.lh@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM HISTÓRIA - EAD	coordenacao.lh.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM LETRAS	coordenacao.ll@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM LETRAS - EAD	coordenacao.ll.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM LETRAS - UAG	coordenacao.ll.uag@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA	coordenacao.lm@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	coordenacao.lp@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA - EAD	coordenacao.lp.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA - EAD/PAR	coordenacao.lp.par.ead@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA - UAG	coordenacao.lp.uag@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA EM QUÍMICA - UAST	coordenacao.lq.uast@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA PLENA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	coordenacao.lcb@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA PLENA EM LETRAS - UAST	coordenacao.ll.uast@ufrpe.br
COORD. DE LICENCIATURA PLENA EM QUÍMICA	coordenacao.lq@ufrpe.br
COORD. DE MEDICINA VETERINÁRIA	coordenacao.mv@ufrpe.br
COORD. DE MEDICINA VETERINÁRIA - UAG	coordenacao.mv.uag@ufrpe.br
COORD. DE ZOOTECNIA	coordenacao.cz@ufrpe.br
COORD. DE ZOOTECNIA - UAG	coordenacao.cz.uag@ufrpe.br
COORD. DE ZOOTECNIA - UAST	coordenacao.cz.uast@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ADMINISTRAÇÃO E DESENVOL. RURAL	coordenacao.padr@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM AGRONOMIA - CIÊNCIA DO SOLO	coordenacao.pgs@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM AGRONOMIA - ENTOMOLOGIA AGRÍCOLA	coordenacao.ppgea@ufrpe.br

COORD. PÓS-GRAD. EM AGRONOMIA - FITOPATOLOGIA	coordenacao.pgfitopat@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM AGRONOMIA - MELHOR. GENET. DE PLANTAS	coordenacao.pgmp@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM BIOCIÊNCIA ANIMAL	coordenacao.pgba@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM BIOMETRIA E ESTATÍSTICA APLICADA	coordenacao.pgbiom@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM BIOTECNOLOGIA	coordenacao.renorbio@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM BOTÂNICA	coordenacao.pgb@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CIÊNCIA ANIMAL E PASTAGENS - UAG	coordenacao.pgcap@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CIÊNCIA ANIMAL TROPICAL	coordenacao.pgcat@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	coordenacao.pgcta@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CIÊNCIA VETERINÁRIA	coordenacao.pgv@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CIÊNCIAS FLORESTAIS	coordenacao.pgfl@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CONSUMO COTIDIANO E DESENV. SOCIAL	coordenacao.pgcds@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM CONTROLADORIA - MESTRADO	coordenacao.ppgc@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM DESENV. E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA EM MEDICAMENTOS	coordenacao.ppgditm@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ECOLOGIA	coordenacao.ppge@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM EDUCAÇÃO CULTURAS E IDENTIDADES	coordenacao.ppgeci@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ENGENHARIA AGRÍCOLA	coordenacao.pgea@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ENGENHARIA AMBIENTAL	coordenacao.ppeamb@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ENSINO DAS CIÊNCIAS	coordenacao.pge@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ETNOBIOLOGIA E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	coordenacao.pgetno@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM EXTENSÃO RURAL E DESENV. LOCAL	coordenacao.posmex@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM FÍSICA APLICADA	coordenacao.pgf@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM HISTÓRIA SOCIAL DA CULTURA REGIONAL	coordenacao.pgh@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM INFORMÁTICA APLICADA	coordenacao.ppgia@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM FÍSICA EM REDE NACIONAL	coordenacao.proffis@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM LETRAS EM REDE NACIONAL	coordenacao.profletras@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM MATEMÁTICA EM REDE NACIONAL	coordenacao.profmat@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM PRODUÇÃO AGRÍCOLA - UAG	coordenacao.ppgpa@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM PRODUÇÃO VEGETAL - UAST	coordenacao.pgpv@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM QUÍMICA	coordenacao.pgq@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM RECURSOS PESQUEIROS E AQUICULTURA	coordenacao.pgpa@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM SANIDADE E REPROD. DE RUMINANTES - UAG	coordenacao.pgsrr@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM TECNOLOGIA E GESTÃO EM EAD	coordenacao.ppgteg@ufrpe.br
COORD. PÓS-GRAD. EM ZOOTECNIA	coordenacao.pgz@ufrpe.br
COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - CCS	comunicacao.ccs@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	diretoria.dadm@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	diretoria.dag@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA	diretoria.depa@ufrpe.br

DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA	diretoria.db@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA FLORESTAL	diretoria.dcf@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DOMÉSTICAS	diretoria.dcd@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS	diretoria.deciso@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA	diretoria.decon@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	diretoria.ded@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA	diretoria.defis@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA AGRÍCOLA	diretoria.deagri@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA E INFORMÁTICA	diretoria.deinfo@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE FÍSICA	diretoria.df@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA	diretoria.dehist@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS	diretoria.dlch@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS	diretoria.delogs@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA	diretoria.dm@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE MEDICINA VETERINÁRIA	diretoria.dmv@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E FISILOGIA ANIMAL	diretoria.dmfa@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE PESCA E AQUICULTURA	diretoria.depaq@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE QUALIDADE DE VIDA	dqv.sugep@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA	diretoria.dq@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO	diretoria.drca@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA RURAL	diretoria.dtr@ufrpe.br
DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA	diretoria.dz@ufrpe.br
EDITORIA UNIVERSITÁRIA	diretoria.editoria@ufrpe.br
GERÊNCIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS	gerencia.gcf@ufrpe.br
HOSPITAL VETERINÁRIO	hovet.dmv@ufrpe.br
NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE	acessibilidade@ufrpe.br
NÚCLEO DE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE	diretoria.nemam@ufrpe.br
NÚCLEO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	diretoria.inovatec@ufrpe.br
NÚCLEO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E CONVÊNIO	diretoria.nuric@ufrpe.br
NÚCLEO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	diretoria.nti@ufrpe.br
OUVIDORIA GERAL	ouvidoria.reitoria@ufrpe.br
PROCURADORIA JURÍDICA	procuradoria.pj@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	proreitor.proad@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO	proreitor.prae@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO	proreitor.preg@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL	proreitor.progest@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	proreitor.prppg@ufrpe.br
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	proplan@ufrpe.br
REITORIA	gabinete.reitoria@ufrpe.br
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	gabinete.sugep@ufrpe.br
UNIDADE ACADÊMICA DE GARANHUNS - UAG	diretor.adm.uag@ufrpe.br
UNIDADE ACADÊMICA DE SERRA TALHADA - UAST	diretor.adm.uast@ufrpe.br
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO - UACSA	diretor.adm.uacsa@ufrpe.br
UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	audin.reitoria@ufrpe.br
UNIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA E TECNOLOGIA – UEADTec	diretor.geral.ead@ufrpe.br
VICE-REITORIA	vicereitoria@ufrpe.br